**ПЛАН**

профессионального становления наставляемого, имеющего педагогический стаж работы в дошкольном образовательном учреждении

менее трех лет в должности «воспитатель ДОУ»

наставляемый

(Ф.И.О. педагога)

педагог-наставник

(Ф.И.О. педагога)

на 20 / учебный год

**Цель:** создание условий для профессионального роста молодого педагога и педагога, имеющего педагогический стаж работы в дошкольном образовательном учреждении менее трех лет.

**Задачи:**

* обеспечить условия наиболее лёгкой адаптации молодого педагога и педагога,

имеющего педагогический стаж работы в дошкольном образовательном учреждении менее 3 лет в коллективе, поддержать педагога эмоционально, укрепить веру педагога в себя;

* обеспечить научно-методическое, правовое сопровождение педагогической

деятельности молодого педагога и педагога, имеющего педагогический стаж работы в дошкольном образовательном учреждении менее 3 лет в соответствии с ФГОС ДО;

* оказать помощь в повышении профессионального мастерства путем раскрытия индивидуальных педагогических способностей;
* способствовать формированию индивидуального стиля творческой деятельности;
* развитие потребности и мотивации в непрерывном самообразовании;
* создание условий для развития инициативы и рефлексивных навыков;
* привитие интереса к педагогической деятельности.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| тема | | Рассматриваемые вопросы | сроки |
| Знакомство наставляемым | с | Заполнение информационной карточки и формирование папки (портфолио) молодого специалиста | Сентябрь |
| Изучение нормативно- правовой базы. |  | 1. Изучение Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012г.   № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»   1. Приказ Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013г. №1155   «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»   1. ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 28 сентября 2020 года N 28   Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно- эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"   1. Приказ Минтруда России от 18 октября 2013 г. N 544н   "Об утверждении профессионального стандарта «педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)" |  |
| Ознакомление, |  | 1. Программа развития |  |
| изучение | и | 2. Образовательная программа дошкольного образования ГБДОУ | Октябрь |
| ведение |  | детский сад №1 |  |
| документации. |  | 3. Рабочая программа воспитателей |  |
|  |  | 4. Рабочая программа воспитания |  |
|  |  | 5. Планирование воспитательно-образовательной работы в группе |  |
|  |  | (комплексно-тематическое, перспективное, календарное, планирование |  |
|  |  | прогулки); |  |
|  |  | 6. Диагностика педагогического воздействия |  |
| Ознакомление с сайтом детского  сада | | Нормативные локальные акты учреждения | Ноябрь (самостоят  ельно) |
| Эмоциональная | | * Дискуссия на тему: «Трудная ситуация при организации   непрерывной образовательной деятельности с детьми и ваш выход из неё».   * Анализ педагогических ситуаций. | В течение |
| стрессоустойчиво | | года |
| сть молодого | |  |
| педагога. | |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Функции общения при организации НОД. | * Анализ различных стилей педагогического общения (авторитарный, либерально-демократический, либерально-   попустительский, демократический). Преимущества демократического стиля общения.  Структура педагогических воздействий (организующее, оценивающее, дисциплинирующее). |  |
| Как провести эффективное занятие. Секреты мастерства.  Педагогическая диагностика. | * Педагог-наставник делится опытом, речь идет об общих вопросах методики проведения НОД. Педагог – наставник приглашает к себе на занятие молодого педагога. Наставник совместно с молодым педагогом готовит планы и конспекты занятий, проговаривают каждый этап и элемент занятия, затем педагог проводит его в присутствии педагога – наставника и методиста, после занятий идёт детальная проработка достигнутого, реализованного, возникающих проблем, интересных решений, выстраивание линий поведения на будущее. * Педагогическая диагностика (методика и инструментарий проведения) | В течение года |
| Разработка индивидуального плана профессиональног о становления | * Педагогическое самообразование, участие в методических мероприятиях согласно годовому плану ГБДОУ №1, НОД в рамках недели педмастерства. * выполнение режима дня.   -создание благоприятной развивающей предметно-пространственной среды группы | Март- апрель  В течение года |
| Копилка интересных занятий | * Разработка конспектов или описание НОД с детьми силами начинающего педагога; * Взаимопосещение и анализ НОД, наблюдение за режимными моментами, организация прогулки и самостоятельности деятельности с детьми, как во время прогулки, так и в группе детского сада; * Проектная деятельность. Составление комплексно-тематического планирования по методу проектов; * Изучение современных педагогических технологий, используемых в образовательном процессе ДОУ. * планирование прохождения КПК; | В течение года |
| Педагогическая ситуация | Советы «бывалого». Интересный ППО работы воспитателей других дошкольных учреждений, опыт с которым знакомят на страницах журналов. После ознакомления, необходимо его проанализировать и оформить под разными рубриками, например, «Передовой опыт – в  практику!», «Внимание! Интересный опыт», «Мастера воспитания» и т.д. | В течение года |
| Требование к  квалификации педагога | * изучение нормативных документов по аттестации педагогических работников; * оформление индивидуальной папки педагога | Декабрь |
| Самообразование воспитателя | - самостоятельный выбор тем по самообразованию, составление плана работы над этой темой. | В течение года |
| Методическая выставка достижений и наработок  начинающего педагога. | * Систематизация наработок профессиональной деятельности за истекший период взаимодействия с педагогом-наставником; * демонстрация своей папки на педсовете. | В течение года  По  готовност и |

# По итогам реализации плана, у наставляемого формируется папка

Примерное содержание папки:

1. Информационная справка:
   * Ф.И.О., дата рождения
   * Сведения об образовании (название учреждения, год окончания, специальность, квалификация)
   * Сведения о прохождении курсов повышения квалификации (курсы,

вебинары и др.)

* + Участие в профессиональных конкурсах
  + Дата приема на работу

1. Написание эссе «Мой педагогическое кредо»
2. Самостоятельное изучение нормативных документов (рекомендованный перечень)
3. Обсуждение схем планирования (комплексно-тематическое, календарное, перспективное, планирование прогулки)
4. Программа развития ДОУ (структура, содержание)
5. Рабочая программа воспитания (структура, содержание)
6. Рабочая программа педагога (структура, содержание)
7. Ознакомление с различными стилями общения (консультация)
8. Непрерывная образовательная деятельность с детьми:
   * Составление и оформление конспекта
   * Подготовка и анализ НОД
   * Просмотр НОД с детьми у наставника
   * Показ НОД наставляемым
   * Обсуждение педагогических ситуаций
   * НОД в режимных моментах
   * Методическая литература для использования в работе
   * ИКТ, цифровизация
9. Тесное сотрудничество с семьёй (эффективные формы работы)
10. Взаимодействие воспитателя с детьми (советы, рекомендации)
11. Имидж педагога «Профессия воспитателя в современном мире». Профессионально- педагогическая литература.
12. Советы «Бывалого». Передовой педагогический опыт на страницах журналов, интернет-сайтов, опыт коллег нашего детского сада.
13. Проектная деятельность в ДОУ. Практические рекомендации по составлению паспорта и паутинки проекта.
14. Ознакомление с современными образовательными технологиями.
15. Составление индивидуальной папки педагога, для прохождения аттестации на соответствие первой и высшей квалификационной категории (изучение индивидуальных папок педагогов нашего детского сада).
16. Педагогическая диагностика (методика, инструментарий).
17. Развивающая предметно-пространственная среда группы (наличие уголков и их содержание). Написание аналитической справки о результатах личного участия воспитателя в создании развивающей предметно-пространственной среды группы.
18. Изучение меню официального сайта детского сада, правила общения с родителями в социальных сетях и мессенджерах.