



**ПРИНЯТО**

Общим собранием работников  
ГБДОУ детский сад компенсирующего  
вида № 118 Адмиралтейского района СПб  
протокол от 31.05.2019 года № 6

**УТВЕРЖДАЮ**

Заведующий ГБДОУ детский сад  
компенсирующего вида № 118  
Адмиралтейского района СПб  
Приказ от 31.05.2019 № 29-р



Е.В. Колесова

С учетом мотивированного мнения  
первичной профсоюзной организации  
ГБДОУ детский сад компенсирующего  
вида № 118 Адмиралтейского района  
СПб протокол от 31.05.2019 года № 6

**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ РАБОТНИКОВ ОУ  
ГБДОУ детский сад компенсирующего вида №118  
Адмиралтейского района  
Санкт-Петербурга**

**Санкт-Петербург  
2019 г.**



## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано для Образовательного учреждения ГБДОУ детский сад компенсирующего вида № 118 Адмиралтейского района СПб (далее ДОО) в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Уставом ДОУ.

1.2. Общее собрание работников образовательного учреждения (далее Общее собрание работников ОУ) – орган самоуправления, объединяющий всех работников ДОО, осуществляющих свою деятельность на основе трудового договора

1.3. Общее собрание работников ОУ осуществляет общее руководство учреждением.

1.4. Общее собрание работников ОУ представляет полномочия трудового коллектива.

1.5. Общее собрание работников ОУ возглавляется председателем Общего собрания.

1.6. Решения Общего собрания работников ОУ, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией, всеми членами коллектива.

1.7. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Общим собранием работников ОУ и принимаются на его заседании.

1.8. Настоящее положение действует в течение трех лет со дня подписания.

## **2. Основные задачи Общего собрания работников**

2.1. Общее собрание работников ОУ содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.

2.2. Общее собрание работников ОУ реализует право на самостоятельность учреждения в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

2.3. Общее собрание работников ОУ содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.



### **3. Функции Общего собрания работников**

3.1. К компетенции Общего собрания относится:

3.1.1 рассмотрение ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств ДОО, а также отчета о результатах самообследования;

3.1.2 принятие правил внутреннего распорядка воспитанников, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов ДОО;

3.1.3 рассмотрение и принятие проекта новой редакции Устава ДОО, проектов изменений и дополнений, вносимых в Устав;

3.1.4 рассмотрение и обсуждение вопросов стратегии развития ДОО;

3.1.5 рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения

и оснащения образовательного процесса;

3.1.6 заслушивание отчетов заведующего ДОО и коллегиальных органов управления ДОО по вопросам их деятельности;

3.1.7 рассмотрение иных вопросов деятельности ДОО вынесенных на рассмотрение заведующим ДОО, коллегиальными органами управления ДОО.

3.2. В заседании Общего собрания могут принимать участие все работники ДОО. Общее собрание собирается заведующим ДОО не реже одного раза в четыре месяца. Общее собрание считается правомочным, если на его заседании присутствует 50% и более от числа работников ДОО. На заседании Общего собрания избирается председатель и секретарь собрания.

3.3. Общее собрание, как постоянно действующий коллегиальный орган управления ДОО, имеет бессрочный срок полномочий.

3.4. Решения на Общем собрании принимаются большинством голосов от числа присутствующих членов Общего собрания и оформляются протоколом

### **4. Права Общего собрания работников ОУ**

4.1. Общее собрание работников ОУ имеет право:

- участвовать в управлении ДОО;



- выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации;

4.2. Каждый член Общего собрания работников ОУ имеет право:

- потребовать обсуждения Общим собранием работников ОУ любого вопроса, касающегося деятельности ДОО, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением Общего собрания работников ОУ высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

## **5. Организация управления Общим собранием работников ОУ**

5.1. В состав Общего собрания работников ОУ входят все работники ДОО.

5.2. На заседании Общего собрания работников ОУ могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

5.3. Для ведения Общего собрания работников ОУ из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь сроком на один календарный год, которые исполняют свои обязанности на общественных началах.

5.4. Председатель Общего собрания работников ОУ:

- организует деятельность Общего собрания работников ОУ;
- информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

5.5. Общее собрание работников ОУ собирается не реже 2 раз в календарный год.

5.6. Общее собрание работников ОУ считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 работников ДОО.

5.7. Решение Общего собрания работников ОУ принимается простым большинством голосов открытым голосованием.



5.8. Решение Общего собрания работников ОУ считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 присутствующих.

5.9. Решения Общего собрания работников ОУ реализуются через приказы и распоряжения заведующего ДОО.

5.10. Решение Общего собрания работников ОУ обязательно к исполнению для всех членов трудового коллектива.

## **6. Взаимосвязь с другими органами самоуправления**

6.1. Общее собрание работников ОУ организует взаимодействие с другими органами самоуправления ДОО – Педсоветом ДОО, Советом родителей ДОО:

– через участие представителей трудового коллектива в заседаниях Педсовета ДОО, Советом родителей ДОО;

– представление на ознакомление Педсовету ДОО и Совету родителей ДОО материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании Общего собрания работников ОУ;

– внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседании Педсовета ДОО и Совета родителей ДОО.

## **7. Ответственность Общего собрания работников ОУ**

7.1. Общее собрание работников ОУ несет ответственность:

– за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;

– соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

## **8. Делопроизводство Общего собрания работников ОУ**

8.1. Заседания Общего собрания работников ОУ оформляются протоколом.

8.2. В книге протоколов фиксируются:

– дата проведения;

– количественное присутствие (отсутствие) членов ДОО;

– приглашенные (ФИО, должность);



- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц; решение.

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания работников ОУ.

8.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

8.5. Книга протоколов Общего собрания работников ОУ нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью ДОО.

8.6. Книга протоколов Общего собрания работников ОУ хранится в делах ДОО (50 лет) и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив).